

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1022401274631 представлен при
внесении в ЕГРЮЛ записи от 11.01.2024 за
ГРН 2242400009520



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

00C74780714676BB54FCA06AD26FC719B0

владелец: ОБЛАСТНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ПО

ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ

ОБЛАСТНАЯ ИНСПЕКЦИЯ

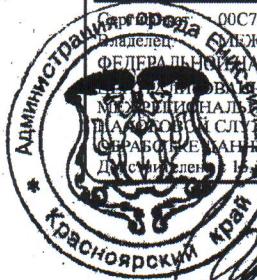
ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ

ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ

Достоверность: 15.12.2023 10:00:00

СОГЛАСОВАНО:

Глава города Енисейска



В.В. Никольский

14 12 2023 год

СП КГБУ «МФУ»
В ЕНИСЕЙСКОМ РАЙОНЕ
ДОКУМЕНТОВЕД

О.А. Гугля

ВРЕМЯ:

ДАТА 7 01.2024г



Приложение №1

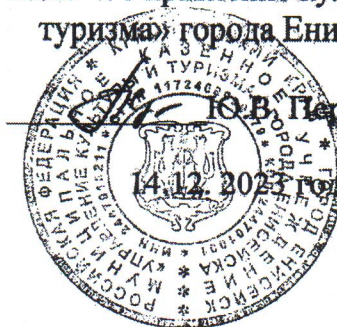
К приказу МКУ «УКиТ»
г. Енисейска
от 14.12.2023 № 141-о

УТВЕРЖДАЮ:

Руководитель

МКУ « Управление культуры и
туризма» города Енисейска

Ю.В. Переверзева



УСТАВ

Муниципального бюджетного учреждения культуры

«Централизованная библиотечная система» г. Енисейска

г. Енисейск, 2023г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Централизованная библиотечная система» г. Енисейска (далее по тексту МБУК «ЦБС») создано муниципальным образованием город Енисейск Красноярского края в лице администрации города Енисейска Красноярского края и является единой библиотечной некоммерческой организацией, не преследует извлечение прибыли в качестве основной своей деятельности, не распределяет полученную прибыль между участниками (учредителями), а направляет её на уставные цели и осуществляет деятельность в рамках выполнения муниципального задания.

1.2. Настоящий Устав определяет организационные, экономические, правовые и социальные основы деятельности МБУК «ЦБС» и является его основным учредительным документом.

1.3. Правовую основу деятельности МБУК «ЦБС» составляет Конституция РФ, Закон РФ «О библиотечном деле», Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закон «О библиотечной деле в Красноярском крае», нормативно-правовые акты Российской Федерации, Красноярского края, города Енисейска, настоящий Устав.

1.4. Официальное полное наименование: Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Централизованная библиотечная система» г. Енисейска.

1.5. Официальное сокращенное наименование: МБУК «ЦБС» г. Енисейска.

1.6. В состав МБУК «ЦБС» г. Енисейска входят следующие библиотеки, не подлежащие внесению в Единый государственный реестр юридических лиц и действующие на основании положений, утвержденных директором учреждения:

- Центральная городская библиотека (ЦГБ),

663180, Красноярский край, город Енисейск, улица Ленина, дом 95;

- Городская детская библиотека (ГДБ),

663180, Красноярский край, город Енисейск, улица Петровского, дом 7;

- Библиотека-филиал № 1,

663180, Красноярский край, город Енисейск, улица Декабристов, дом 1;

- Библиотека-филиал № 2,

663180, Красноярский край, город Енисейск, улица Ленина, дом 44.

1.7. Юридический адрес (место нахождения) МБУК «ЦБС»:

663180, Красноярский край, город Енисейск, улица Ленина, 95.

1.8. Учредителем МБУК «ЦБС» и собственником его имущества является муниципальное образование город Енисейск Красноярского края, в лице администрации города Енисейска Красноярского края. Уполномоченным органом, с наделением определенных функций и полномочий учредителя от имени администрации города Енисейска Красноярского края является Муниципальное казенное учреждение «Управление культуры и туризма» города Енисейска далее МКУ «УКиТ» (за исключением ликвидации и реорганизации).

- Юридический адрес Учредителя: 663180, Красноярский край, город Енисейск, улица Ленина, дом 113;

- Юридический адрес МКУ «УКиТ»: 663180, Красноярский край, город Енисейск, улица Кирова, дом 80.

1.9. МБУК «ЦБС» является юридическим лицом, имеющим:

- обособленное имущество на праве оперативного управления;

- самостоятельный баланс;

- лицевые счета получателя бюджетных средств и средств, полученных от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности в Отделе краевого казначейства по г. Енисейску и Енисейскому району;

- круглую печать, угловой и иные штампы со своим наименованием;

-бланки, эмблему, издательский знак.

1.10. МБУК «ЦБС» приобретает права юридического лица с момента государственной регистрации.

1.11. МБУК «ЦБС» от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в арбитражном и третейском суде, судах общей юрисдикции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.12. МБУК «ЦБС» отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за МБУК «ЦБС» Учредителем, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Учредителем или приобретенного МБУК «ЦБС» за счет средств, выделенных ему Учредителем, а также недвижимого имущества.

1.13. Учредитель не несет ответственности по обязательствам МБУК «ЦБС».

1.14. МБУК «ЦБС» имеет расширенные права по распоряжению любым закрепленным за учреждением движимым имуществом, за исключением особо ценного движимого имущества, перечень которого устанавливает Учредитель.

1.15. МБУК «ЦБС» может осуществлять сотрудничество на основе заключенных договоров с другими организациями, устанавливать связи с иными учреждениями, в том числе иностранными от собственного имени.

1.16. МБУК «ЦБС» может быть учредителем некоммерческой организации с согласия Учредителя. МБУК «ЦБС» может передавать в качестве вклада в уставной капитал денежные средства и другое имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за МБУК «ЦБС» или приобретенного МБУК «ЦБС» за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества (п.4.ст.24.Закона №7-ФЗ).

2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МБУК «ЦБС»

2.1. МБУК «ЦБС» осуществляет свою деятельность в сфере культуры.

2.2. Основными целями создания МБУК «ЦБС» являются:

- сбор и сохранение накопленных человеческих знаний в виде библиотечного фонда, включающего традиционные издания (книги, журналы, газеты и др.) и нетрадиционные документы (видеофильмы, слайды, CD-диски и др.);
- распространение знаний и информации в обществе, справочно-информационное и библиотечно-библиографическое обслуживание населения в целях удовлетворения информационных потребностей общества;
- осуществление культурной, образовательной и просветительской деятельности, направленной на удовлетворение духовных, интеллектуальных и культурных потребностей граждан;
- обеспечение неотъемлемого права личности на приобщение к ценностям науки и культуры, научное познание и образование;
- максимальное и качественное удовлетворение духовных и интеллектуальных потребностей населения города;
- МБУК «ЦБС» гарантирует общедоступность своих фондов и полноту информации об их составе гражданам российской Федерации и других государств;
- организация библиотечного обслуживания наименее социально и экономически защищенных слоев и групп населения (детей, юношества, пенсионеров, беженцев, безработных);
- сервисное обслуживание людей с ограниченными возможностями здоровья;
- организация профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

2.3. Для достижения указанных целей МБУК «ЦБС» осуществляет основные виды деятельности:

- формирование, хранение и предоставление пользователям библиотеки универсального собрания произведений печати в пределах обслуживаемой территории;
- обработка и раскрытие фондов МБУК «ЦБС» с помощью системы каталогов на различных носителях;
- формирование информационных баз и банка данных, организация доступа к ним, а также к другим отечественным и зарубежным информационным ресурсам, участие в информационном обмене;
- ведение библиографического учета и формирование фондов документов в крае;
- библиотечное, справочно-библиографическое информационное обслуживание читателей в соответствии с законодательством Российской Федерации и правилами пользования библиотекой (в том числе бесплатно, на льготных условиях, за плату);
- выставочная, издательская и книготорговая деятельность, проведение культурно-просветительских мероприятий;
- сотрудничество с другими библиотеками, Красноярской библиотечной ассоциацией и иными организациями, участие в установленном порядке в разработке и реализации политики в области библиотечного дела в крае, краевых и иных программ в сфере деятельности библиотек;
- проведение индивидуальной, адресной, профилактической работы, в отношении несовершеннолетних и их семей, находящихся в социально опасном положении и трудной жизненной ситуации, путем организации соответствующих мероприятий;
- организация выявления и обмена информацией, в отношении несовершеннолетних, употребляющих наркотические или иные запрещенные вещества, путем наблюдения за подростками;
- Центральная городская библиотека МБУК «ЦБС» г. Енисейска помимо выше обозначенных видов деятельности в пределах обслуживаемой территории формирует, хранит и предоставляет пользователям библиотеки наиболее полное универсальное собрание документов, организует взаимопользование библиотечных ресурсов, в том числе осуществляет функции межбиблиотечного абонементов и обеспечивает ведение сводного каталога, оказывает методическую и практическую помощь библиотекам-филиалам, и другим библиотекам территории.;
- Городская детская библиотека МБУК «ЦБС» г. Енисейска помимо выше обозначенных видов деятельности является методическим, справочно-библиографическим, информационным центром для библиотек, работающих с детьми.

2.4. МБУК «ЦБС» для достижения цели, ради которой она создана, может заниматься и приносящей доход деятельностью.

2.4.1. К предпринимательской и иной приносящей доход деятельности Учреждения относятся:

- копирование, сканирование, фотографирование документов;
- обслуживание по МБА;
- запись информации на электронные устройства и носители;
- сервисные услуги;
- продажа собственных изданий;
- работа в Интернете;
- проведение культурно-массовых мероприятий в том числе в рамках всероссийского проекта «Пушкинская карта», и других проектов, предполагающих оплату за предоставленные услуги;
- составление библиографических списков к контрольным и курсовым работам;
- сдача в аренду театральных костюмов;
- фотографирование в интерьерах библиотек;

- культурно-просветительские, информационные, здоровье сберегающие мероприятия для различных групп населения, проводимые партнерами Учреждения;
- тематическое экскурсионное обслуживание.

Прейскурант цен на оказываемые услуги подтверждается приказом директора и согласовывается с Учредителем.

2.5. МБУК «ЦБС» может осуществлять такие виды деятельности, как:

- реализация и предоставление во временное пользование основных фондов и имущества библиотеки для целей, не связанных с культурной деятельностью в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- торговля товарами, оборудованием, книжной и другой продукцией;
- оказание посреднических услуг, не противоречащих законодательству.

2.6. Приведенный перечень является исчерпывающим.

2.7. Муниципальное задание для МБУК «ЦБС» в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности формирует и утверждает Учредитель в соответствии с основными видами деятельности.

2.8. МБУК «ЦБС» не вправе отказаться от выполнения муниципального заказа.

2.9. МБУК «ЦБС» вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренные настоящим Уставом, в сфере культуры, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

МБУК «ЦБС» самостоятельно определяет возможность оказания услуг за плату сверх установленного муниципального задания в зависимости от материальной базы, численного состава и квалификации персонала, спроса на услугу.

МБУК «ЦБС» формирует и утверждает перечень услуг, оказываемых за плату, размер такой платы, внесение изменений в перечень услуг, оказываемых за плату, изменение размера платы по согласованию с администрацией города и Учредителем.

2.10. Цены на оказание услуг и продукцию, включая цены на билеты, устанавливаются МБУК «ЦБС» в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации «Основы законодательства РФ о культуре» от 09.10.1992 года № 3612-1. При организации платных мероприятий МБУК «ЦБС» может устанавливать льготы для детей дошкольного возраста, учащихся, инвалидов, участников СВО и членов их семей, военнослужащих, проходящих срочную военную службу по призыву. Порядок установки льгот определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Красноярского края и актами местного самоуправления.

2.11. Право МБУК «ЦБС» осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение-лицензия, возникает у МБУК «ЦБС» с момента её получения или указанный в ней срок и прекращается по истечении срока её действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ МБУК «ЦБС»

3.1. МБУК «ЦБС» строит свои отношения с государственными органами, другими предприятиями, учреждениями, организациями и гражданами во всех сферах на основе гражданско-правовых договоров, соглашений, контрактов.

3.2. МБУК «ЦБС» свободно в выборе форм и предмета договоров и обязательств, любых других условий взаимоотношений с предприятиями, учреждениями, организациями, которые не противоречат действующему законодательству, настоящему Уставу.

3.3. Для выполнения цели своей деятельности в соответствии с действующим законодательством МБУК «ЦБС» имеет право:

-осуществлять в отношении закрепленного за ним имущества право владения, пользования и распоряжения в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности;

-принимать участие в существующих ассоциациях (союзах), образованных в соответствии с целями деятельности и задачами МБУК «ЦБС»;

-создавать и ликвидировать по согласованию с Учредителем свои филиалы и осуществлять свою деятельность на основании Положений, утвержденных руководителем МБУК «ЦБС». Руководители филиалов назначаются руководителем МБУК «ЦБС». Филиалы должны быть указаны в Уставе МБУК «ЦБС»;

-открывать счета в органах казначейства, а также расчетные счета в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ;

-совершать в рамках закона иные действия, соответствующие уставным целям.

3.4. МБУК «ЦБС» обязано нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных и расчетных обязательств.

3.5. МБУК «ЦБС» обеспечивает открытость и доступность следующих документов:

-учредительные документы;

-свидетельство о государственной регистрации;

-решение Учредителя о создании учреждения;

-решение Учредителя о назначении руководителя;

-план финансово-хозяйственной деятельности;

-годовая бухгалтерская отчетность;

-сведения о проведенных контрольных мероприятиях и их результатах;

-муниципальное задание;

-отчет о результатах деятельности и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества.

3.6. МБУК «ЦБС» обеспечивает открытость и доступность следующих документов, указанных в п.3.5. настоящего Устава, с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

3.7. Предоставление информации МБУК «ЦБС», размещение ее на официальном сайте в сети Интернет и ведение указанного сайта осуществляются в порядке, установленном администрацией города Енисейска.

4. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ МБУК «ЦБС»

4.1. Имущество МБУК «ЦБС» является муниципальной собственностью, права собственника от имени муниципального образования осуществляет Учредитель.

Имущество, переданное Учредителем, закрепляется за МБУК «ЦБС» на праве оперативного управления.

4.2. Земельный участок, необходимый для выполнения МБУК «ЦБС» своих уставных задач, предоставляется ей на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.3. МБУК «ЦБС» без согласия Учредителя не вправе распоряжаться особо ценным движимым, имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным МБУК «ЦБС» за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Под особо ценным движимым имуществом понимаются движимое имущество, без которого осуществление уставной деятельности будет затруднено.

4.4. Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом МБУК «ЦБС» вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

4.5. Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

Не использованные в текущем финансовом году остатки субсидий на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг, используются в очередном финансовом году на те же цели.

Не использованные в текущем финансовом году остатки субсидий на иные цели в бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства подлежат перечислению в бюджет города Енисейска. Остатки средств могут быть возвращены в очередном финансовом году при наличии потребности в направлении их на те же цели в соответствии с решением Учредителя.

4.6. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов МБУК «ЦБС» являются:

- имущество, переданное МБУК «ЦБС» Учредителем;
- субсидия из бюджета города Енисейска на выполнение муниципального задания;
- средства, выделяемые целевым назначением в соответствии с целевыми программами;
- доходы, полученные от реализации продукции, работ, услуг, а также от других видов разрешенной МБУК «ЦБС» деятельности;
- амортизационные отчисления;
- капитальные вложения и дотации из бюджета Красноярского края;
- дары и пожертвования организаций и частных лиц;
- иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

4.7. Финансовое обеспечение выполнения МБУК «ЦБС» муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за МБУК «ЦБС» Учредителем или приобретенных МБУК «ЦБС» за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

4.8. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за МБУК «ЦБС» Учредителем или приобретенного МБУК «ЦБС» за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

4.9. При осуществлении права оперативного управления имуществом МБУК «ЦБС» обязана:

- эффективно использовать имущество;
- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества, помимо его ухудшения, связанного с нормативным износом в процессе эксплуатации;
- осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества в пределах утвержденной сметы;
- представлять имущество к учету в реестре муниципальной собственности муниципального образования города Енисейск в установленном порядке.

4.10. Права МБУК «ЦБС» на объекты интеллектуальной собственности, созданные в процессе осуществления ею уставной деятельности, регулируются законодательством Российской Федерации.

4.11. МБУК «ЦБС» использует бюджетные средства в соответствии с утвержденным Учредителем планом финансово-хозяйственной деятельности.

4.12. Имущество, приобретенное за счет приносящей доходы деятельности, учитывается на отдельном балансе.

4.13. Списание закрепленного за МБУК «ЦБС» на праве оперативного управления особо ценного движимого имущества и недвижимого имущества, осуществляется Учредителем.

4.14. Учредитель в отношении имущества закрепленного за МБУК «ЦБС», вправе изъять излишнее, не используемое либо используемое не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению.

4.15. МБУК «ЦБС» имеет право образовывать фонд накопления и фонд потребления и прочие аналогичные по назначению фонды за счет доходов от разрешенной настоящим Уставом приносящей доход деятельности, оставшихся в распоряжении МБУК «ЦБС» после уплаты обязательных платежей.

4.16. В плане финансово-хозяйственной деятельности МБУК «ЦБС» и отчете о его исполнении должны быть отражены все доходы МБУК «ЦБС», получаемые как из бюджета города и государственных внебюджетных фондов, так и от осуществления приносящей доход деятельности, в том числе доходы от оказания платных услуг, другие доходы, получаемые от использования муниципальной собственности, закрепленной за МБУК «ЦБС» на праве оперативного управления, и иной деятельности.

4.17. МБУК «ЦБС» не вправе:

-размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами;

-совершать сделки, возможным последствием которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за ней собственником или приобретенного МБУК «ЦБС» за счет средств, выделенных ей Учредителем на приобретение такого имущества, если иное не установлено действующим законодательством.

4.18. Крупная сделка и сделка с заинтересованностью может быть совершена МБУК «ЦБС» только с предварительного согласия Учредителя.

4.19. Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с действующим законодательством МБУК «ЦБС» вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10% балансовой стоимости активов МБУК «ЦБС», определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

4.20. Бухгалтерское обслуживание МБУК «ЦБС» производится Муниципальным казенным учреждением «Межведомственная бухгалтерия г. Енисейска».

5. УПРАВЛЕНИЕ МБУК «ЦБС»

5.1. К исключительной компетенции Учредителя относятся следующие вопросы:

а) утверждение устава, изменений и дополнений в устав МБУК «ЦБС»;

б) определение основных направлений деятельности МБУК «ЦБС», утверждение годового плана финансово-хозяйственной деятельности МБУК «ЦБС» и внесение в него изменений;

в) назначение и освобождение от должности директора МБУК «ЦБС»;

г) принятие решения о прекращении деятельности МБУК «ЦБС», назначение ликвидационной комиссии, утверждение ликвидационного баланса;

д) определение перечня особо ценного имущества МБУК «ЦБС»;

е) предварительное согласование совершения МБУК «ЦБС» крупной сделки;

ж) формирование и утверждение муниципальных заданий;

з) установление порядка определения платы за оказание МБУК «ЦБС» сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания услуг, относящихся к ее основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, в сфере культуры, для граждан и юридических лиц, оказываемых за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же условиях, если иное не предусмотрено федеральным законом;

- и) согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за МБУК «ЦБС» Учредителем или приобретенным МБУК «ЦБС» за счет средств выделенных ей Учредителем на приобретение такого имущества;
- к) согласование распоряжения недвижимым имуществом, в том числе передачи его в аренду;
- л) утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- м) одобрение сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;
- н) определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности МБУК «ЦБС» и об использовании закрепленного за ней имущества в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;
- о) согласование в случаях, предусмотренных федеральными законами, передачи некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за МБУК «ЦБС» собственником или приобретенного МБУК «ЦБС» за счет средств, выделенных ее собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;
- п) осуществление финансового обеспечения выполнения муниципального задания;
- р) определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности МБУК «ЦБС» в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;
- с) определение предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности МБУК «ЦБС», превышение которой влечет расторжение трудового договора с директором МБУК «ЦБС» по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;
- т) осуществление контроля деятельности МБУК «ЦБС» в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- у) установление соответствия расходования денежных средств и использования иного имущества МБУК «ЦБС» целям, предусмотренным настоящим Уставом;
- ф) осуществление иных функций и полномочий Учредителя, установленных федеральными законами и нормативными актами Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации.

5.2. Руководителем МБУК «ЦБС» является директор, который назначается и освобождается от должности Учредителем в соответствии с действующим законодательством из числа лиц, имеющих высшее профессиональное образование;

5.3. Трудовой договор с директором МБУК «ЦБС» может быть расторгнут или перезаклучен до истечения срока по условиям, предусмотренным трудовым договором или действующим законодательством Российской Федерации.

5.4. Учредитель вправе расторгнуть трудовой договор с директором МБУК «ЦБС» в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации при наличии у МБУК «ЦБС» просроченной кредиторской задолженности, превышающий предельно допустимые значения, установленные Учредителем.

5.5. Директор МБУК «ЦБС» в силу своей компетенции:

- осуществляет оперативное руководство деятельностью МБУК «ЦБС»;
- без доверенности действует от имени МБУК «ЦБС», представляет ее во всех учреждениях, предприятиях и организациях, в судах, как на территории России, так и за ее пределами;
- в пределах, установленных трудовым договором и настоящим Уставом, заключает сделки, договоры (контракты), соответствующие целям деятельности МБУК «ЦБС», выдает доверенности. Открывает лицевые и расчетные счета в порядке, предусмотренном законодательством;

- по согласованию с Учредителем утверждает в пределах своих полномочий штатное расписание и структуру МБУК «ЦБС»;
- принимает, увольняет работников МБУК «ЦБС» в соответствии с нормами трудового законодательства, утверждает их должностные обязанности;
- издает приказы, распоряжения и дает указания, обязательные для всех работников МБУК «ЦБС»;
- обеспечивает сохранность и эффективное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления;
- предоставляет в установленные сроки все виды отчетности, предусмотренные органами статистики, финансовыми и налоговыми органами;
- представляет отчет о деятельности МБУК «ЦБС» Учредителю ежемесячно, ежеквартально, ежегодно;
- вправе сформировать совещательные органы МБУК «ЦБС», функции и состав, которых определяется соответствующими положениями, утвержденными руководителем МБУК «ЦБС»;
- обязан соблюдать законодательство Российской Федерации, а также обеспечить его соблюдение при осуществлении МБУК «ЦБС» своей деятельности;
- обязан организовать ведение военного учета работников МБУК «ЦБС» согласно действующему законодательству;
- выполняет иные функции, вытекающие из данного Устава.

5.6. Директор МБУК «ЦБС» несет ответственность в размере убытков, причиненных МБУК «ЦБС» в результате совершения крупной сделки с нарушением требований, установленных федеральным законом и настоящим Уставом, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

5.7. Взаимоотношения работников с руководителем МБУК «ЦБС», вытекающие на основе трудового договора, регулируются законодательством о труде.

6. ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

6.1. МБУК «ЦБС» осуществляет в соответствии с действующим законодательством оперативный бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, ведет статистическую и бухгалтерскую отчетность, отчитывается о результатах деятельности в порядке и срок, установленные Учредителем согласно законодательству Российской Федерации, нормативным актам Красноярского края и муниципального образования город Енисейск.

6.2. За искажение отчетности должностные лица МБУК «ЦБС» несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную административную и уголовную ответственность.

6.3. Контроль деятельности МБУК «ЦБС» осуществляется Учредителем, финансово-экономическим управлением администрации города Енисейска, а также налоговыми и иными органами в пределах их компетенции, на которые в соответствии с действующим законодательством возложена проверка деятельности муниципальных учреждений.

6.4. Контроль эффективности использования и сохранности имущества, закрепленного за МБУК «ЦБС» на праве оперативного управления, осуществляет Учредитель.

7. СТРАХОВАНИЕ

7.1. Имущество МБУК «ЦБС» и риски, связанные с ее деятельностью, страхуются в соответствии с действующим законодательством.

8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ МБУК «ЦБС»

8.1. Деятельность МБУК «ЦБС» в целом или одного из ее филиалов прекращается по решению Учредителя, а также по решению суда в случае осуществления деятельности без надлежащей лицензии, либо деятельности, запрещенной законом, либо деятельности, не соответствующей ее уставным целям по основаниям и в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Учредитель, принявший решение о ликвидации, создает ликвидационную комиссию.

8.3. При ликвидации МБУК «ЦБС» имущество, закрепленное за МБУК «ЦБС» на праве оперативного управления, поступает в распоряжение Учредителя.

8.4. МБУК «ЦБС» считается прекратившей свою деятельность с момента внесения соответствующей записи в единый Государственный реестр юридических лиц.

8.5. При ликвидации и реорганизации, увольняемы работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.6. При прекращении деятельности МБУК «ЦБС» все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику (правопреемникам). При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела и другие) передаются в городской архив.

8.7. Ликвидация МБУК «ЦБС» влечет ее прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

8.8. Имущество МБУК «ЦБС», оставшееся после удовлетворения прав кредиторов. А также имущества, на которое в соответствии с действующим законодательством не может быть обращено взыскание (интеллектуальная собственность) по обязательствам МБУК «ЦБС», передается ликвидационной комиссией собственнику соответствующего имущества.

9. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

9.1. Изменения и дополнения к Уставу утверждаются Учредителем по согласованию с администрацией города Енисейска. Изменения и дополнения к Уставу подлежат регистрации в установленном порядке.

9.2. Устав утверждается Учредителем по согласованию с Главой города Енисейска.

Всего прошито, пронумеровано
и скреплено печатью

11 (одинадцать) листов

цифрами

прописью

Делопроизводитель

Сид. Сидоров

